

1. **Rezerwacje grupowe** są kierowane do placówek oświatowych oraz innych podmiotów działających na rzecz dzieci i młodzieży i dotyczą zakupu minimum 15 biletów. W przypadku rezerwacji dokonywanych przez przedszkola i szkoły na 15 uczniów przypada jedno bezpłatne wejście dla opiekuna. Liczba wszystkich bezpłatnych biletów dla dzieci na jednym spektaklu nie może przekroczyć 10 sztuk (liczy się kolejność rezerwacji).  
Liczba opiekunów dzieci przedszkolnych, osób niepełnosprawnych oraz grup spoza Wałbrzycha może być ustalana indywidualnie z pracownikiem Biura Obsługi Widza.

2. **Cena biletu** (od wtorku do piątku): **14 zł**

3. Rezerwacji grupowych można dokonać telefonicznie (74 666 73 40, 533 300 421) lub osobiście w Biurze Obsługi Widza od wtorku do piątku w godz. 9.00 -15.00.

4. Rezerwację należy potwierdzić na formularzu rezerwacji faksem (74 666 73 42), mailem lub listem poleconym na adres: Teatr Lalki i Aktora w Wałbrzychu, ul. J. Brzechwy 16, 58-300 Wałbrzych, ([widownia@teatrlalek.walbrzych.pl](mailto:widownia@teatrlalek.walbrzych.pl)).

**Potwierdzenie rezerwacji grupowych** winno wpłynąć do Teatru w ciągu 5 dni od dokonania rezerwacji. Rezerwacje spektakli odbywających się w terminie krótszym niż 14 dni przed spektaklem wymagają potwierdzenia tylko i wyłącznie w formie faksu lub maila następnego dnia po dokonaniu rezerwacji. Brak potwierdzenia rezerwacji skutkuje anulowaniem rezerwacji. Dopuszcza się różnicę mniejszej liczby zakupionych biletów, w stosunku do zarezerwowanych, w granicach do 10 %. Różnica przekraczająca ustaloną granicę musi zostać opłacona.

Formularz potwierdzenia rezerwacji można pobrać ze strony internetowej Teatru: [www.teatrlalek.walbrzych.pl](http://www.teatrlalek.walbrzych.pl), otrzymać pocztą elektroniczną oraz w Biurze Obsługi Widza.

5. **Odbiór i wykupienie, wcześniej zarezerwowanych, biletów grupowych** może mieć miejsce w dniu spektaklu, najpóźniej 15 min. przed jego rozpoczęciem lub w godzinach pracy kasy Teatru od godz. 8.30 do 11.30 we wtorki, czwartki i piątki. W przypadku płatności przelewem wpłaty należy dokonać, na podstawie otrzymanej od Teatru faktury pro forma, na konto: **GETIN Noble Bank SA 15 1560 0013 2242 2163 4125 0001**. Odbiór biletów odbywa się po okazaniu dowodu wpłaty.
6. Rezerwacja biletów grupowych może być odwołana lub zmieniona najpóźniej na 21 dni przed spektaklem, a rezygnacja oraz ewentualne zmiany muszą być potwierdzone pisemnie i wysłane faksem lub mailem do Biura Obsługi Widza.

W przypadku nieodebrania i niezapłacenia za bilety z winy rezerwującego zobowiązuje się on do zapłacenia kosztów wynoszących 50% ceny zarezerwowanych biletów. Teatr dopuszcza możliwość zwolnienia z tej opłaty, jeżeli sytuacja miała miejsce z przyczyn niezależnych od rezerwującego (np. przypadki losowe, niekorzystne warunki atmosferyczne itp.). W takim przypadku rezerwujący jest zobowiązany do pisemnego oświadczenia, w którym zostanie podana przyczyna nieodebrania biletów.

7. Teatr nie zwraca poniesionych przez grupy kosztów transportu w przypadku odwołania spektaklu z przyczyn niezależnych (np. żałoba narodowa, przerwa w zasilaniu energią elektryczną, choroba lub wypadek aktora). Jeżeli opłata za bilety zostanie uiszczona wcześniej przelewem na konto Teatru, pieniądze zostaną zwrócone.
8. W dni powszednie, od wtorku do piątku bilety nie mają wyznaczonych miejsc na widowni. Miejsca widzom wskazują pracownicy Biura Obsługi Widza. Dzieci siadają według wieku (od najmłodszych do najstarszych).
9. Wszelkie sytuacje sporne, nieujęte w regulaminie, będą rozpatrywane indywidualnie przez Gł. specjalistę ds. obsługi i marketingu (533 300 422).

Miejscowość .....

Data .....

Biuro Obsługi Widza  
Teatr Lalki i Aktora w Wałbrzychu  
ul. J. Brzechwy 16  
58-300 Wałbrzych  
tel. 74 666 73 40 (BOW)  
fax 74 666 73 42 (sekretariat)  
[widownia@teatrlalek.walbrzych.pl](mailto:widownia@teatrlalek.walbrzych.pl)

Nazwa i adres podmiotu, który dokonuje rezerwacji:  ..... pieczęć szkoły/przedszkola/institucji		telefon kontaktowy do osoby dokonującej rezerwacji:	
		e-mail osoby dokonującej rezerwacji:	
		e-mail podmiotu (obowiązkowo):	
Numer NIP podmiotu:		Imię i nazwisko osoby odpowiedzialnej za rezerwację:	
Data spektaklu:	Godzina spektaklu:	Tytuł spektaklu:	
1. Liczba rezerwowanych miejsc dla dzieci i młodzieży:	2. Liczba opiekunów:	3. Liczba miejsc dla osób uprawnionych do wejść bezpłatnych (wcześniej ustalona z BOW):	Łączna liczba rezerwowanych miejsc (1+2+ewentualnie 3)
Klasa/grupa lub wiek uczestników:			
Ustalona forma płatności			
Gotówka:		Przelew:	
WAŻNE! Inne ustalenia (lekcje teatralne, dodatkowe spotkania, osoby niepełnosprawne na wózkach inwalidzkich itp.):			

Niniejszym oświadczam, że zapoznałam/em się z regulaminem rezerwacji grupowych Teatru Lalki i Aktora w Wałbrzychu i akceptuję jego treść zobowiązując się do przestrzegania zasad dotyczących rezerwacji i sprzedaży biletów grupowych.

.....  
pieczęć podmiotu dokonującego rezerwacji

.....  
podpis osoby odpowiedzialnej za rezerwację